



Rücksendung: sofort, spätestens jedoch bis 5 Wochen vor Veranstaltungsbeginn

Stand: 08/2021

Hamburg Messe und Congress GmbH

Messtechnik
Postfach 30 24 80
D-20308 Hamburg

Telefon +49 40 3569-2528
Fax +49 40 3569-2139
messtechnik@hamburg-messe.de

Veranstaltung: WindEnergy Hamburg 2022 Halle/Stand-Nr.: _____

Veranstaltungsdatum: 27. - 30. September 2022 Aussteller: _____

Lieber Aussteller,

möchten Sie während oder außerhalb der offiziellen Öffnungszeiten der WindEnergy Hamburg auf Ihrem Messestand eine „Afterwork Party“ durchführen, begrüßen wir dies grundsätzlich. Während der Öffnungszeiten, zwischen 17:00 und 18:00 Uhr, können Sie während des „Afterwork Warm Up“ bereits kostenfrei mit dem entspannten Austausch zwischen Ausstellern und Fachbesuchern beginnen.

Möchten Sie nach 18:00 Uhr mit Ihren Besuchern weiter feiern, nutzen Sie zur Anmeldung der Afterwork Party (Standparty) dieses Formular. Um die Veranstaltung erfolgreich durchzuführen, hilft es Ihnen und uns alle wichtigen Abstimmungen im Vorfeld zu treffen.

Art der geplanten Veranstaltung: _____

Größe des Messestandes in m²: _____

Termin: _____ Für Standparties, die am Donnerstag stattfinden, gelten reduzierte Preise (siehe unten).

Zeitraum: _____ Uhr bis _____ Uhr (maximal bis 24:00 Uhr)

Erwartete Teilnehmerzahl: _____

Parkplatzbedarf: Nein Ja, geschätzte Anzahl an Fahrzeugen: _____

Ansprechpartner für die Veranstaltung: _____

Telefon (vor Ort): _____

Wir sind damit einverstanden, dass unsere Standparty online veröffentlicht wird: Nein Ja
<https://www.windenergyhamburg.com/programmeintrag/>

Abhängig von der Standgröße erheben wir eine Aufwandspauschale für Ihre Veranstaltung, 18:00 bis 22:00 Uhr:

bis 50 m ²	550,00 EUR für 4 Std. – für jede weitere Stunde bis max. 24:00 Uhr 140,00 EUR
51 bis 100 m ²	690,00 EUR für 4 Std. – für jede weitere Stunde bis max. 24:00 Uhr 180,00 EUR
101 bis 250 m ²	990,00 EUR für 4 Std. – für jede weitere Stunde bis max. 24:00 Uhr 290,00 EUR
ab 250 m ²	1.250,00 EUR für 4 Std. – für jede weitere Stunde bis max. 24:00 Uhr 390,00 EUR

Sonderpreis für Donnerstag, 29. September 2022, 18:00 bis 22:00 Uhr:

bis 50 m ²	365,00 EUR pauschal für 4 Std. – jede weitere Stunde bis max. 24:00 Uhr 95,00 EUR
51 bis 100 m ²	460,00 EUR pauschal für 4 Std. – jede weitere Stunde bis max. 24:00 Uhr 120,00 EUR
101 bis 250 m ²	660,00 EUR pauschal für 4 Std. – jede weitere Stunde bis max. 24:00 Uhr 190,00 EUR
ab 250 m ²	830,00 EUR pauschal für 4 Std. – jede weitere Stunde bis max. 24:00 Uhr 260,00 EUR

Die Aufwandspauschale wird Ihnen mit der Abrechnung der Hamburg Messe und Congress GmbH in Rechnung gestellt. Mit dieser Aufwandspauschale sind insbesondere die Leistungen für Bewachungen, Reinigung, Sanitäranlagen, Energieverbrauch und Planung abgegolten.



Rechnungsadresse:

Rechnungsänderungen aufgrund fehlender oder falscher Informationen (Bestellnummer, Rechnungsanschrift, etc.) werden ab Veranstaltungsbeginn nur gegen eine Gebühr von 50,00 Euro durchgeführt.

Firmenname: _____

Straße/Postfach: _____

PLZ/Ort: _____ Land: _____

Ansprechpartner: Herr Frau _____

E-Mail: _____

Elektronischer Rechnungsversand gewünscht: E-Mail: _____

Telefon: _____ Mobil: _____

Bitte beachten Sie bei der Vorbereitung und Durchführung Ihrer Veranstaltung die im Folgenden genannten Punkte:

Auch für die Abendveranstaltung bitten wir um die Einhaltung der Technischen Richtlinien der Hamburg Messe und Congress GmbH (HMC). Unseren Vorgaben und Anweisungen als Betreiber der Versammlungsstätte ist Folge zu leisten.

Die Verkehrssicherungspflicht für Ihre Standfläche und alle durch Ihre Veranstaltung genutzten Flächen verbleibt bei Ihnen als Aussteller/Veranstalter. Sie halten die HMC von jeglichen Ansprüchen Dritter in Zusammenhang mit Ihrer Veranstaltung frei. Zu Ihrer eigenen Absicherung empfehlen wir den Abschluss einer Veranstalterhaftpflichtversicherung, die Sie über das Formular Versicherungen abfordern können.

Planen Sie besondere Showeinlagen, feuergefährliche Handlungen, den Einsatz von Nebelmaschinen oder ähnliches, setzen Sie sich bitte unbedingt mit uns in Verbindung.

Bei musikalischen Darbietungen beachten Sie bitte die Anmeldepflicht bei der GEMA. Die maximal zulässige Lautstärke für diese Veranstaltungen beträgt 70 db(A) an der Standgrenze.

Für die Sicherheit der angrenzenden Stände und die Einhaltung der vorgegebenen Veranstaltungsdauer wird durch die Hamburg Messe und Congress GmbH Sicherheitspersonal eingesetzt. Schäden oder Verschmutzungen auf benachbarten Ständen oder in dem Hallenbereich, die auf Ihre Veranstaltung zurück zu führen sind, werden Ihnen in Rechnung gestellt.

Damit Anlieferungen für Ihre Veranstaltungen (Catering, Musiker,...) problemlos auf das Gelände fahren können, übersenden Sie uns bitte Namen und KFZ-Kennzeichen dieser Firmen sowie den Namen eines Ansprechpartners. Bitte geben Sie dieser Firma eine schriftliche Zutrittslegitimation mit Ihrer Standnummer. Weisen Sie diese darauf hin, dass die Anlieferung nur über folgende Tore möglich ist: A-Hallen über Tor A3; B-Hallen Nord (B1–B4) über Tor B4; B-Hallen Süd (B5–B7, sowie z.T. B1–B4) über Tor B6. Das Torpersonal wird dann entsprechende Parkflächen zuweisen.

Zutrittsregelung für Ihre Gäste: Sollte Ihre Veranstaltung erst nach den offiziellen Messeöffnungszeiten beginnen, benötigen auch Ihre Gäste eine Legitimation für den Zutritt. Bitte setzen Sie sich in solchen Fällen im Vorfeld zwingend mit uns in Verbindung. Für den Zutritt während der offiziellen Messeöffnungszeiten benötigen Ihre Gäste eine gültige Eintrittskarte.

Der Zugang zu den Tiefgaragen ist nur eingeschränkt möglich. Das von uns beauftragte Sicherheitspersonal wird Ihnen und Ihren Gästen den Weg weisen.

Die Besuchergarderoben schließen zum Messeschluss. Die verbleibende Kleidung wird bis zum nächsten Tag sichergestellt, wobei kein Verwahrungsvertrag hierüber mit HMC geschlossen wird.

Catering für Ihre Veranstaltung können Sie bei der Käfer Service Hamburg GmbH bestellen:
Tel.: +49 40 3569-3217, E-Mail: catering-hamburg@feinkost-kaefer.de

Bitte halten Sie eine Kopie dieses Schreibens für Nachfragen während der Veranstaltung bereit.

Ort, Datum

Rechtsverbindliche Unterschrift und Firmenstempel