

# Anmeldung für Aussteller der Nationenpavillons



The global on & offshore event

27–30 September 2022

Anmeldeschluss: 15. Mai 2022  
Zusendung Standlayout bis: 1. Juni 2022

Tel +49 40 3569 2263, Fax +49 40 3569 2269  
info@windenergyhamburg.com  
windenergyhamburg.com

## Organisator Nationenpavillon (Firma/Verband)

**1. Firma/Teilnehmer Nationenpavillon** (falls EU Unternehmer: Firmierung inklusive Rechtsform und Adresse laut USt-ID Registrierung)

Privatperson  registrierter Unternehmer (od. jur. Person mit USt-ID) **USt-ID (EU)** \_\_\_\_\_

Handels-/Unternehmensregister Nr. (Nicht-EU) \_\_\_\_\_ Land des Stammhauses/Hauptsitzes \_\_\_\_\_

Straße, Postfach \_\_\_\_\_

Staat \_\_\_\_\_ PLZ \_\_\_\_\_ Ort \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_ Telefax \_\_\_\_\_

E-Mail (Firma) \_\_\_\_\_ Internet \_\_\_\_\_

Geschäftsführer Vorname/Zuname \_\_\_\_\_

**2. Ansprechpartner** E-Mail \_\_\_\_\_

Vorname \_\_\_\_\_ Zuname \_\_\_\_\_

Abteilung \_\_\_\_\_ Funktion \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_ Mobil \_\_\_\_\_

**3. Korrespondenzanschrift**  wie 1.  Organisator \_\_\_\_\_

**4. Rechnungsanschrift für Leistungen aus dem OSC**  wie 1.  Organisator \_\_\_\_\_

**5. E-Mail für elektronischen Rechnungsversand** \_\_\_\_\_

**6. Folgende Produkte/Dienstleistungen** werden präsentiert (Bitte einzeln auflisten) \_\_\_\_\_

### Bitte beachten:

- Der Organisator sowie alle Teilnehmer der Nationenpavillons (Aussteller) erhalten die Zugangsdaten zum Online Service Center (OSC).
- Die Kosten für Standfläche (je nach Fläche) und Marketingpaket (€ 600,- zzgl. USt pro Teilnehmer Nationenpavillon) werden dem Organisator in Rechnung gestellt.

**7. Die Allgemeinen und Besonderen Teilnahmebedingungen sowie die Technischen Richtlinien und die Hausordnung der Hamburg Messe und Congress GmbH werden Vertragsbestandteil. Sie gelten in der zum Zeitpunkt des Vertragsschlusses jeweils gültigen Fassung und sind einsehbar unter: [windenergyhamburg.com/anmeldeunterlagen](http://windenergyhamburg.com/anmeldeunterlagen).**

Gerne senden wir Ihnen diese auch per E-Mail zu (anzufordern unter: info@windenergyhamburg.com). Im Falle der Anmeldung eines ausländischen Ausstellers durch einen inländischen Vertreter haftet der inländische Vertreter für die Verbindlichkeiten des ausländischen Ausstellers aus diesem Vertrag.

Ort und Datum

Name, Vorname Organisator

Unterschrift Organisator  
(bitte ausdrucken und unterschreiben)



Hamburg Messe und Congress GmbH  
hamburg-messe.de · cch.de

in Kooperation mit MESSE HUSUM CONGRESS

Postfach 30 24 80 · 20308 Hamburg  
Messeplatz 1 · 20357 Hamburg · Deutschland  
Tel +49 40 3569 0 · Fax +49 40 3569 2203  
info@hamburg-messe.de · info@cch.de

GF: Bernd Aufderheide (Vorsitzender), Uwe Fischer  
Aufsichtsratsvorsitzender: Staatsrat Andreas Rieckhof  
Handelsregister: Amtsgericht Hamburg HRB 12054  
Sitz: Hamburg

Rechtsform: Gesellschaft mit beschränkter Haftung  
USt-IdNr.: DE811214125  
Hamburg Commercial Bank · BIC: HSHNDEHH  
IBAN: DE10 2105 0000 0228 1300 00

# Besondere Teilnahmebedingungen 2022

Veranstaltungsspezifische Ergänzungen zu den Allgemeinen Teilnahmebedingungen (ATB) und den Technischen Richtlinien (TR) der Hamburg Messe und Congress GmbH

**Veranstalter und Rechtsträger:**  
Hamburg Messe und Congress GmbH  
Postfach 30 24 80 · 20308 Hamburg  
Messeplatz 1 · 20357 Hamburg  
– nachfolgend **HMC** genannt –

Telefon: +49 40 3569 0  
Telefax: +49 40 3569 2203

info@hamburg-messe.de  
hamburg-messe.de

**Veranstaltungstitel:** **WindEnergy Hamburg 2022**  
the global on & offshore event

**Veranstaltungsort:** Messegelände der HMC

**Veranstaltungsdauer:** **27. – 30. September 2022**

**Projektleitung:** Messen und Ausstellungen MA-7

Anja Holinsky  
Projektleiterin

Telefon: +49 40 3569 2260

Andreas Arnheim  
Projektmanager

Telefon: +49 40 3569 2263

Julia Glawe  
Projektmanagerin

Telefon: +49 40 3569 2262

Telefax: +49 40 3569 2269  
E-Mail: info@windenergyhamburg.com  
Internet: windenergyhamburg.com

**Beginn der Hallenaufplanung:** Juli 2021

**Einsendeschluss  
Ausstellerverzeichnis:** Mai 2022

**Öffnungszeiten:** Di. – Do. 10:00 – 18:00 Uhr  
Fr. 10:00 – 16:00 Uhr  
Vom 27. – 30. September ist das Messegelände für Aussteller ab 07:30 Uhr geöffnet.

**Aufbauzeiten:** 23. – 25. September 2022 07:00 – 24:00 Uhr  
26. September 2022 07:00 – 16:00 Uhr

**Abbauzeiten:** 30. September 2022 17:00 Uhr bis open end  
01. – 05. Oktober 2022 07:00 – 24:00 Uhr

**Frühzeitiger Abbau:** Ein frühzeitiger Abbau der Standfläche stellt eine Vertragsverletzung dar. Die HMC ist berechtigt, in solchen Fällen eine Vertragsstrafe in Höhe von 1.000 € zzgl. USt geltend zu machen.  
(s. Ziffer 7.3 und 7.10 ATB)  
Gleiches gilt bei einem vorzeitigen Verlassen des gesamten Standpersonals vor Messeende.

**Vorzeitiger Standaufbau/  
verlängerter Abbau:** Ein vorzeitiger Standaufbau / verlängerter Abbau ist grundsätzlich möglich, muss jedoch schriftlich bei der Abteilung Messtechnik eingereicht und genehmigt werden (siehe Online Service Center / Genehmigungen und Anträge). Ein Anspruch auf Genehmigung besteht nicht. Bei Fragen wenden Sie sich gerne an die Messtechnik der HMC (Telefon: +49 40 3569 2528 / E-Mail: ops@hamburg-messe.de).

**Standmindestgröße:** **15 m<sup>2</sup>** Ausstellungsfläche

**Beteiligungsentgelt:** Der Versand der Rechnung erfolgt unmittelbar nach Erhalt der Zulassung. Die Rechnung ist innerhalb von 14 Tagen zu 100 % zu begleichen.  
(s. Ziffer 6 ATB)

**Anmeldung:** Wir weisen darauf hin, dass die Anmeldung keinen Anspruch auf eine bestimmte Größe oder Lage des Standes begründet.  
(s. Ziffer 2.2 ATB)

**Annullierung vor Zulassung:** Zieht der Aussteller seine Anmeldung vor Zulassung (vor Erhalt der log-in-Zugangsdaten für das Online Service Center) zurück oder widerspricht er dem Platzierungsvorschlag gem. Ziffer 3.6 ATB, ist die HMC berechtigt, eine **Bearbeitungsgebühr** in Höhe von 300 € zzgl. USt zu erheben.  
(s. Ziffer 8.1 ATB)

**Rücktritt nach Zulassung:** Bitte beachten Sie Ziffer 8 der Allgemeinen Teilnahmebedingungen.

**Standflächenverkleinerungen:** Die in der Zulassung angegebene Standfläche ist verbindlich. Nach Zulassung gewünschte Standflächenverkleinerungen durch den Aussteller sind nur mit Zustimmung der HMC möglich und führen nicht zu einer Herabsetzung der Standmiete. Sollte der HMC eine Weitervermietung gelingen, so ist gemäß Ziffer 8.6 der Allgemeinen Teilnahmebedingungen für die nicht in Anspruch genommene Fläche eine Verwaltungsgebühr von 25 % des (anteiligen) Beteiligungsentgeltes zu entrichten.  
(s. Ziffer 8.6 ATB)

**Einschränkungen für die Zulassung:** Bitte beachten Sie Ziffer 3 und 11 der Allgemeinen Teilnahmebedingungen.



# Besondere Teilnahmebedingungen 2022

Veranstaltungsspezifische Ergänzungen zu den Allgemeinen Teilnahmebedingungen (ATB) und den Technischen Richtlinien (TR) der Hamburg Messe und Congress GmbH

<b>Ausstellerausweise:</b> (s. Ziffer 16 ATB)	Bis zu einer Standgröße von 15 m <sup>2</sup> erhält der Aussteller drei Ausstellerausweise kostenlos. Für jede weiteren angefangenen 10 m <sup>2</sup> wird ein zusätzlicher Ausweis kostenlos zur Verfügung gestellt. Die maximale Abgabe ist auf 30 kostenlose Ausstellerausweise begrenzt. Zusätzliche Ausstellerausweise können kostenpflichtig über das Online Service Center bestellt werden. Für den Auf- und Abbau müssen gegebenenfalls extra kostenlose Ausstellerausweise über das Online Service Center gebucht werden.
<b>Marketingpaket/Messemedien:</b> (s. Ziffer 14 ATB)	Die Kosten für das obligatorische Marketingpaket betragen für Haupt- und Mitaussteller <b>jeweils 600 € zzgl. USt</b> . Darin enthalten sind die Einträge in den Messemedien und dem Besucher Informationssystem sowie ein kostenloses Besucher WLAN. Der Einsendeschluss für die Eintragung in die Messemedien wird rechtzeitig vom beauftragten Servicepartner oder der Hamburg Messe kommuniziert. Bei Nichteinhaltung dieses Termins werden vorhandene Angaben aus der Anmeldung/Zulassung übernommen. Aussteller mit Anmeldung/Zulassung nach dem Einsendeschluss erhalten nur einen Eintrag in den digitalen Messemedien unter Berechnung des vollen Betrags. Bei Fragen wenden Sie sich gerne direkt an die im Online Service Center (OSC) im Bereich Messemedien genannten Ansprechpartner.
<b>Interessenvertretungsgebühr:</b>	WindEurope ist das Sprachrohr der Windindustrie und wirbt für Windenergie in Europa und weltweit. Der WindEurope-Verband ist eine Non-Profit-Organisation. Alle Einnahmen aus den Veranstaltungen und Mitgliedsbeiträgen (einschließlich der WindEnergy Hamburg-Interessenvertretungsgebühr) fließen in Interessenvertretungs-, PR-, Forschungs- und Analyseaktivitäten. WindEuropes Arbeit trägt dazu bei, die politischen und regulatorischen Rahmenbedingungen zu schaffen, innerhalb derer Unternehmen ihr Geschäft erfolgreich entwickeln können.
<b>Einschreibgebühr für Mitaussteller:</b> (s. Ziffer 4.3. ATB)	Mitaussteller müssen der HMC schriftlich mit Angabe des Firmennamens, der Adresse und Produkte/Dienstleistungen gemeldet werden. Bitte füllen Sie zu diesem Zweck das separate Anmeldeformular für Mitaussteller aus. Die Mitausstellergebühr beträgt 300 € zzgl. USt pro Mitaussteller und wird dem Hauptaussteller in Rechnung gestellt. Die Gebühr für das Marketingpaket beträgt 600 € zzgl. USt pro Mitaussteller und wird dem Hauptaussteller in Rechnung gestellt.
<b>Standflächengestaltung:</b>	Bitte beachten Sie den Punkt 7 der allgemeinen Teilnahmebedingungen sowie Ziffer 5.7 der technischen Richtlinien.
<b>Standbegrenzungswände:</b>	Bitte beachten Sie den Punkt 7 der allgemeinen Teilnahmebedingungen sowie Ziffer 5.7.6 der technischen Richtlinien.
<b>Zweigeschossige Ausstellungsstände:</b> (s. Ziffer 7.5 ATB, Ziffer 5.9 Technische Richtlinien)	Bei zweigeschossigen Ausstellungsständen wird die bebaute Fläche des Obergeschosses mit <b>50% des Beteiligungsentgeltes</b> der Grundfläche berechnet. Zweigeschossige Ausstellungsstände sind genehmigungspflichtig (siehe Online Service Center).
<b>Überhöhter Standbau:</b>	Bitte beachten Sie bei Ihrer Planung die Regelung zu Bauhöhen in den Technischen Richtlinien, Ziffer 5.3.
<b>Standüberdachung:</b> (s. Ziffer 5.4.2 Technische Richtlinien)	Bitte beachten Sie, dass Überdachungen die Wirkung der Sprinkleranlage beeinträchtigen können. Der Einbau einer eigenen Sprinkleranlage auf dem Stand kann erforderlich sein.
<b>Veranstaltungen von Ausstellern:</b>	Führt ein Aussteller auf seinem Messestand eine Veranstaltung nach den täglichen Öffnungszeiten durch, ist dies schriftlich über das Online Service Center zu beantragen. Die daraus resultierenden Kosten für zusätzliches Kontroll- und Wachpersonal werden dem Aussteller berechnet. Veranstaltungen sind bis maximal 22:00 Uhr zulässig.
<b>Akustische Vorführungen:</b> (s. Ziffer 13 ATB)	Bitte begrenzen Sie Ihre Lautstärke auf ein für Ihre Nachbarn erträgliches Maß. Die technischen Richtlinien unter Ziffer 6.12 geben dabei Hilfestellung.
<b>Ausstellerwechsel:</b>	Eine Übernahme der gebuchten Standfläche (Ausstellerwechsel) ist nur nach vorheriger Zustimmung durch HMC und Unterzeichnung einer Vertragsübernahmevereinbarung möglich.
<b>Ausstellungsschutz:</b>	HMC bietet den Ausstellern – vorbehaltlich der Entscheidung des Bundesministeriums der Justiz – an, eine Bescheinigung zur Vorlage beim Deutschen Patent- und Markenamt auszustellen, dass das zu schützende Exponat/Objekt (Gebrauchs-/Investitions-gut/Muster/Modell) auf der SMM 2022 gezeigt worden ist. Für weiterführende Informationen siehe Online Service Center/ Genehmigungen und Anträge.
<b>Einladungen:</b>	Aussteller haben die Möglichkeit, ihre Kunden zur Messe einzuladen und den Kunden somit einen kostenlosen Eintritt zu ermöglichen. Nach Beendigung der Messe werden eingelöste Einladungen gegenüber dem Aussteller berechnet. Die Preisstaffelung ist dem Online Service Center zu entnehmen. Die Einladungen werden im Aussteller Ticketshop bestellt (Zugang erfolgt über das Online Service Center). Im Aussteller Ticketshop besteht die Möglichkeit, Print-Einladungen oder digitale-Codes zu bestellen oder die Einladungen direkt aus dem Shop an die Kunden zu versenden. Der Aussteller Ticketshop bietet außerdem die Möglichkeit, eine Übersicht über die bereits eingelösten Einladungen und ab Messebeginn über die Einladungen mit Zutritt einzusehen.
<b>Abschlagsbetrag für zu erwartende Nebenkosten:</b> (s. Ziffer 5.3 ATB)	Bei der WindEnergy Hamburg 2022 fällt kein zusätzlicher Abschlagsbetrag an.
<b>Allgemeiner Kostenersatz bei Absage:</b> (s. Ziffer 15 ATB):	Ein allgemeiner Kostenersatz gemäß Ziffer 15.2 Satz 2 der ATB bei Absage aufgrund Höherer Gewalt wird nicht erhoben.



# Specific Terms of Participation 2022

Event-specific additions to General Terms of Participation (ATB) and Technical Regulations (TR) of Hamburg Messe and Congress GmbH (HMC)



## **Invitations:**

Exhibitors can invite their customers to the event by sending them invitations for free admission. After the end of the event, any invitations which have been used by the customers will be charged to the exhibitor. The pricing for invitations is shown at the Online Service Center (OSC). Invitations can be ordered in the exhibitor ticket shop (accessed via the Online Service Center). It is possible to order printed invitations or digital codes in the exhibitor ticket shop. The exhibitor ticket shop also provides you with a list of the invitations which have already been used and, after the exhibition has started, a list of the invitations with admittance.

## **Specific provisions for official national pavilions:**

### **Exhibitor passes:**

(see clause 16 General Terms of Participation)

Companies which exhibit within an official national pavilion will receive two free-of-charge exhibitor pass up to an occupied stand size of 12 sq. m. One additional pass will be provided for every additional 10 sq. m or part thereof. The total number of passes per exhibitor is limited to 20 exhibitor passes. The organiser of the pavilion will also receive five exhibitor passes free of charge, provided that the stand size of the pavilion is more than 100 sq. m.

### **Exhibitor status:**

All companies participating in an official national pavilion are entitled to main-exhibitor status.

### **Stand sketch:**

The organiser of the national pavilion is required to notify HMC of the exhibiting companies within the pavilion including their full contact details. Further, the organiser is required to provide a detailed stand sketch showing the stand space including stand dimensions allocated to each exhibiting company until **1 June 2022**. HMC will allocate the stand numbers on the basis of this sketch.

Please also complete the separate form for national pavilions.